

# PRIVACYVERKLARING BINNEN IN BEWEGING

**Laatst gewijzigd: 03-04-2026**

Binnen in Beweging hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze privacyverklaring leggen we uit welke gegevens we verzamelen, waarom we dat doen, hoe lang we ze bewaren en welke rechten u heeft.

---

## 1. Wie is verantwoordelijk voor uw gegevens?

### Verwerkingsverantwoordelijke:

Binnen in Beweging  
Harriët Gargoskij  
Gravin Juliana van Stolberglaan 31, Box C7794  
2263 AB Leidschendam  
KvK-nummer: 42029059  
SKJ-registratie: 160018249  
E-mail: [info@binneninbeweging.nl](mailto:info@binneninbeweging.nl)  
Telefoon: 06-44732783  
Website: [www.binneninbeweging.nl](http://www.binneninbeweging.nl)

Harriët Gargoskij is de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit betekent dat zij bepaalt waarom en hoe uw persoonsgegevens worden verwerkt.

---

## 2. Welke gegevens verzamelen we?

We verwerken verschillende soorten persoonsgegevens, afhankelijk van uw relatie met Binnen in Beweging.

### A. Als u contact opneemt via de website of e-mail

- Naam
- E-mailadres
- Telefoonnummer (indien u dit verstrekt)
- Inhoud van uw bericht

### B. Als uw kind cliënt is bij Binnen in Beweging

#### Persoonsgegevens kind:

- Voor- en achternaam

- Geboortedatum
- Geslacht
- Adres en woonplaats
- Schoolgegevens (naam school, groep/klas)
- **Bijzondere persoonsgegevens (gezondheidsgegevens):**
  - Hulpvraag en klachten
  - Behandeldoelen
  - Observaties en verslaglegging tijdens begeleiding
  - Voortgang en evaluatie
  - Eventuele eerdere hulpverlening
  - Informatie over gezinssituatie (voor zover relevant voor de begeleiding)

**Persoonsgegevens ouders/verzorgers:**

- Voor- en achternaam
- Adres en woonplaats
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Gezagsverhouding (wie heeft gezag?)
- Financiële gegevens (voor facturatie)

**Gegevens van derden (met uw toestemming):**

- Informatie van school, huisarts of andere hulpverleners
- Alleen als u hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven

---

**3. Waarom verwerken we uw gegevens? (Grondslag)**

We verwerken uw persoonsgegevens alleen als daar een wettelijke grondslag voor is. Dit zijn de grondslagen die wij gebruiken:

**A. Uitvoering van de behandelovereenkomst**

Om de begeleiding van uw kind uit te kunnen voeren, hebben we uw gegevens nodig. Dit betreft:

- Het voeren van intake- en begeleidingsgesprekken

- Het opstellen en bijhouden van een cliëntdossier
- Het evalueren van de begeleiding
- Het factureren van de begeleiding

**Grondslag:** Artikel 6 lid 1 sub b AVG (uitvoering overeenkomst)

**Grondslag bijzondere persoonsgegevens:** Artikel 9 lid 2 sub h AVG (verlening van zorg)

## **B. Wettelijke verplichtingen**

We zijn wettelijk verplicht om bepaalde gegevens te bewaren en te verwerken:

- **Bewaartermijn dossier:** Minimaal 20 jaar na de laatste wijziging in het dossier (Jeugdwet, artikel 7.3.8 lid 3)
- **Financiële administratie:** 7 jaar (Algemene wet inzake rijksbelastingen)
- **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling:** Bij signalen zijn we verplicht de meldcode te volgen (Wet verplichte meldcode)

**Grondslag:** Artikel 6 lid 1 sub c AVG (wettelijke verplichting)

## **C. Toestemming**

Voor bepaalde verwerkingen vragen we uw **expliciete toestemming**:

- Contact opnemen met school, huisarts of andere hulpverleners
- Gebruik van foto's of video's voor behandeldoelinden
- Het plaatsen van een (geanonimiseerde) review op de website

U kunt uw toestemming altijd intrekken door contact met ons op te nemen.

**Grondslag:** Artikel 6 lid 1 sub a AVG (toestemming)

## **D. Gerechtvaardigd belang**

Voor contactopname via de website of e-mail hebben we een gerechtvaardigd belang om uw vraag te beantwoorden.

**Grondslag:** Artikel 6 lid 1 sub f AVG (gerechtvaardigd belang)

---

## **4. Hoe lang bewaren we uw gegevens?**

We bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk.

Type gegevens	Bewaartermijn	Wettelijke basis
Cliëntdossier (behandelgegevens)	<b>20 jaar</b> na laatste wijziging dossier	Jeugdwet, artikel 7.3.8 lid 3
Financiële administratie (facturen)	<b>7 jaar</b>	Algemene wet inzake rijksbelastingen
Contactgegevens (indien geen cliënt)	<b>1 jaar</b> na laatste contact	Gerechtvaardigd belang
E-mailcorrespondentie	<b>2 jaar</b> na laatste e-mail	Gerechtvaardigd belang
Toestemmingsformulieren	<b>20 jaar</b> (gekoppeld aan dossier)	Jeugdwet, artikel 7.3.8 lid 3

### Waarom 20 jaar?

De Jeugdwet (artikel 7.3.8 lid 3) schrijft voor dat jeugdhulpverleners het dossier minimaal 20 jaar moeten bewaren na de laatste wijziging. Dit waarborgt dat bij toekomstige vragen of klachten inzage mogelijk blijft. Ook voor eventuele juridische procedures, zoals aansprakelijkheidskwesties, is dit van belang.

### Na de bewaartermijn:

Na het verstrijken van de bewaartermijn worden uw gegevens veilig en definitief verwijderd.

## 5. Met wie delen we uw gegevens?

Binnen in Beweging deelt uw gegevens **niet** met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de behandeling of wettelijk verplicht.

### A. Verwerkers (in opdracht van Binnen in Beweging):

- **Zorgned:** Digitaal dossiersysteem (AVG-compliant, verwerkersovereenkomst aanwezig). Servers staan in Nederland.
- **KNAB bank:** Boekhoudprogramma voor financiële administratie (alleen naam, factuurgegevens – geen dossierinhoud). AVG-compliant.
- **Boekhouder:** Heeft toegang tot financiële gegevens (naam, adres, factuurbedrag). Heeft **geen** toegang tot dossiers. Geheimhoudingsverklaring aanwezig.

Met alle verwerkers zijn verwerkersovereenkomsten afgesloten conform de AVG.

## **B. Derden (met uw toestemming):**

- **School, huisarts, andere hulpverleners:** Alleen als u hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. U bepaalt zelf met wie we contact mogen opnemen en welke informatie we mogen delen.

## **C. Wettelijke verplichting (zonder toestemming):**

In uitzonderlijke gevallen zijn we verplicht gegevens te delen zonder uw toestemming:

- **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling:** Bij signalen van kindermishandeling of huiselijk geweld zijn we verplicht de meldcode te volgen. Dit kan betekenen dat we contact opnemen met Veilig Thuis of de Raad voor de Kinderbescherming.
  - **Juridische procedure:** Bij een gerechtelijk bevel of dagvaarding zijn we verplicht gegevens te verstrekken.
- 

## **6. Beveiliging van uw gegevens**

We nemen de beveiliging van uw gegevens serieus en hebben passende technische en organisatorische maatregelen getroffen:

### **Digitale beveiliging:**

- Dossiers worden opgeslagen in **Zorgned** (AVG-compliant dossiersysteem met versleuteling)
- Servers staan in **Nederland** (binnen de EU)
- Toegang tot dossiers alleen met **inloggegevens en wachtwoord**
- **Twee-factor authenticatie** waar mogelijk
- Regelmatige **back-ups**
- **Versleutelde verbinding** (HTTPS) op de website

### **Fysieke beveiliging:**

- Papier dossiers (indien aanwezig) worden bewaard in **afgesloten kast**
- Laptop is beveiligd met **wachtwoord**
- Geen dossiers in de auto achterlaten

### **Organisatorische maatregelen:**

- **Geheimhoudingsplicht** voor iedereen die toegang heeft tot gegevens
- Verwerkersovereenkomsten met alle verwerkers

- Bewustzijn AVG en informatiebeveiliging

### **Datalek:**

Mocht er ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch een datalek plaatsvinden (bijvoorbeeld verlies of diefstal van gegevens), dan melden we dit binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens en informeren we de betrokkenen.

---

## **7. Uw rechten**

U heeft verschillende rechten op grond van de AVG:

### **A. Recht op inzage**

U heeft het recht om te weten welke persoonsgegevens we van u en/of uw kind verwerken. U kunt een verzoek indienen om inzage in het dossier.

### **B. Recht op correctie**

Als gegevens onjuist of onvolledig zijn, kunt u vragen om correctie.

### **C. Recht op verwijdering ('recht op vergetelheid')**

U kunt verzoeken om verwijdering van uw gegevens. Let op: dit is niet altijd mogelijk vanwege wettelijke bewaartermijnen (Jeugdwet: 20 jaar).

### **D. Recht op beperking van de verwerking**

U kunt vragen om beperking van de verwerking, bijvoorbeeld als u bezwaar heeft gemaakt of de juistheid van de gegevens betwist.

### **E. Recht op dataportabiliteit**

U heeft het recht om uw gegevens in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm te ontvangen en deze over te dragen aan een andere zorgverlener.

### **F. Recht op bezwaar**

U kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw gegevens als deze is gebaseerd op gerechtvaardigd belang.

### **G. Recht op intrekking toestemming**

Als de verwerking is gebaseerd op toestemming, kunt u deze toestemming altijd intrekken.

---

## 8. Hoe oefent u uw rechten uit?

U kunt uw rechten uitoefenen door contact op te nemen:

**E-mail:** [info@binneninbeweging.nl](mailto:info@binneninbeweging.nl)

**Telefoon:** 06-447 32 783

**Post:** Binnen in Beweging, Gravin Juliana van Stolberglaan 31, Box C7794, 2263 AB Leidschendam

We reageren binnen **4 weken** op uw verzoek. We kunnen u vragen om uw identiteit te bevestigen (kopie legitimatiebewijs, waarbij u pasfoto en BSN mag afplakken).

**Belangrijk:** Een verzoek tot verwijdering of inzage van het dossier moet altijd door **beide gezaghebbende ouders** worden gedaan bij minderjarigen tot 16 jaar. Vanaf 16 jaar kan de jongere dit zelf doen.

---

## 9. Klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens

Bent u het niet eens met de manier waarop we uw gegevens verwerken? U heeft het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

### **Autoriteit Persoonsgegevens**

Postbus 93374

2509 AJ Den Haag

Telefoon: 088 - 1805 250

Website: [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)

We horen het liever eerst van u! Neem gerust contact met ons op als u vragen of zorgen heeft over de verwerking van uw gegevens.

---

## 10. Cookies en website

De website [www.binneninbeweging.nl](http://www.binneninbeweging.nl) maakt gebruik van **functionele cookies** die noodzakelijk zijn voor de werking van de website.

### **Welke cookies gebruiken we?**

- **Sessiecookies:** Om de website goed te laten werken
- **Google Analytics:** Om te meten hoeveel bezoekers de website heeft (geanonimiseerd)

We gebruiken **geen** tracking cookies of advertentiecookies.

Als u niet wilt dat we Google Analytics gebruiken, kunt u dit uitschakelen in uw browserinstellingen of via: [tools.google.com/dlpage/gaoptout](https://tools.google.com/dlpage/gaoptout)

---

## **11. Links naar andere websites**

Op onze website kunnen links staan naar andere websites (bijvoorbeeld naar externe klachteninstanties). Binnen in Beweging is niet verantwoordelijk voor de privacy van die websites. Lees de privacyverklaringen van die websites.

---

## **12. Wijzigingen in deze privacyverklaring**

Deze privacyverklaring kan worden gewijzigd. De meest actuele versie staat altijd op: [www.binneninbeweging.nl/privacy](http://www.binneninbeweging.nl/privacy)

**Laatste wijziging:** 03-04-2026

---

## **13. Vragen?**

Heeft u vragen over deze privacyverklaring of over hoe we uw gegevens verwerken? Neem gerust contact op:

**Harriët Gargoskij**

**E-mail:** [info@binneninbeweging.nl](mailto:info@binneninbeweging.nl)

**Telefoon:** 06-447 32 783

---

**Deze privacyverklaring is opgesteld conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR) en de Jeugdwet.**